

**ПРИКАЗ**

« 27 » октября 2023 г.

№ 427/АХД

**О внесении изменений  
в Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их  
оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе  
добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности**

В связи с изменением расчётов платных услуг и дополнением видов приносящей доход деятельности, осуществляемой учреждением, приведением условий договоров в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Администрации города Нижний Тагил от 18.04.2012 № 745 «Об утверждении Порядка оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил» и Уставом учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменения в Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Радость» комбинированного вида, утвержденный приказом от 27.10.2023г. № 427/АХД (с изменениями от 02.04.2022г. № 4/ОД) (далее – Порядок) (приложение).

2. Обеспечить согласование изменений в Порядок, утвержденных п.1 настоящего приказа, в соответствии с Порядком рассмотрения в финансовом управлении Администрации города порядков оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 31.05.2021 № 971-ПА.

3. Изменения в Порядок, утвержденные пунктом 1 настоящего приказа, вступают в силу с 01.01.2024 года.

4. Разместить изменения, утвержденные п.1 настоящего приказа, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленный законом срок.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Городилова Е.Г.

Приложение  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом директора  
МАДОУ «Радость» Городиловой Е.Г.  
от 27.10.2023г. № 427/АХД

**Изменения**  
в Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Радость» комбинированного вида (МАДОУ «Радость»)

1. Приложения №1, № 2, №3, №5, № 9 и № 10 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1  
к Порядку, утв. приказом  
от 28.07.2021г. № 250х  
(в ред. 27.10.2023г. № 427/АХД)

**Перечень платных образовательных услуг и Прейскурант  
на платные образовательные услуги**

№	Наименование платной образовательной услуги	Кол-во обучающихся в группе	Количество занятий в месяц /продолжительность 1 занятия (мин.)	Стоимость платной образовательной услуги на одного ребенка (руб.)
1.	Реализация образовательной программы - кружок «Учимся, играя» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	390
2.	Реализация образовательной программы - кружок «Речевчик» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
3.	Реализация образовательной программы - клуб «Почемучки» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	390
4.	Реализация образовательной программы - клуб «УникУм» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
5.	Реализация образовательной программы «Калейдоскоп» - познавательная деятельность	6	4/20	450

	в сенсорной комнате (занятия с детьми от 2 до 7 лет)			
6.	Реализация образовательной программы - кружок «Познаю мир» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	390
7.	Реализация образовательной программы - кружок «Счастливый малыш» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
8.	Реализация образовательной программы - творческая мастерская «Фантазеры» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	390
9.	Реализация образовательной программы - творческая мастерская «Карусель» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
10.	Реализация образовательной программы - студия «Юный художник» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
11.	Реализация образовательной программы - студия «Домисолька» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
12.	Реализация образовательной программы – «Театральная студия» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
13.	Реализация образовательной программы – «Хореография» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	10	4/20	260
14.	Реализация образовательной программы - секция «Здоровый ребенок» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
15.	Реализация образовательной программы - секция «Дельфин» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	450
16.	Реализация образовательной программы - секция «Спортивные игры» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	6	4/20	390
17.	Реализация образовательной программы - секция «Спорт-микс» (занятия с детьми от 2	6	4/20	450

	до 7 лет)			
18	Реализация образовательной программы (коррекционной) «Говори правильно» (занятия с детьми от 3 до 7 лет)	2	4/20	1 360
19.	Реализация образовательной программы (коррекционной) «Семицветик» (занятия с детьми от 3 до 7 лет)	6	4/20	450
20.	Реализация образовательной программы «Мы вместе - в сенсорной комнате» (занятия с детьми от 2 до 7 лет)	1	4/20	1 360

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города  
Нижний Тагил по финансово-экономической политике

Бурдилов А.В.

### Приносящая доход деятельность Учреждения

1. Оказание Платных образовательных услуг (Приложение №1 к Порядку

1.1. Оказание Платных образовательных услуг за счет средств сертификатов дополнительного образования в рамках системы ПФДО - в случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО. в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

2. Оказание платных услуг, не являющихся образовательными (развивающих, коррекционных, оздоровительных и иных):

N п/п	Наименование услуги	Форма предоставленн я (оказания) услуги (индивидуальн ая, групповая)	Кол-во детей в группе	Количество занятий в месяц\продолжи тельность одного занятия (мин)	Стоимость услуги на одного ребенка (руб.)
1.	Организация питания воспитанников, имеющих аллергические заболевания, в детском саду № 201 (составление индивидуального режима питания, дача рекомендаций врачом-аллергологом по исполнению режима питания, выбор методов профилактики, ведение наблюдения за пищевым поведением при вводе новых продуктов питания и т.п.)	групповая	10	4/25 мин.	315
2.	Оздоровительные мероприятия с воспитанниками детского сада № 45 по программе «Крепыш» с учетом индивидуальных особенностей здоровья ребенка и длительности пребывания его в загородном детском саду в течение 4-х недель	подгрупповая	6	24/25	7490
3.	«Оксигенотерапия»	индивидуальная	1	5\10мин.	450
4.	ЛФК (лечебная физическая культура – комплекс физической деятельности, направленный на устранение последствий после	подгрупповая	6	4\20 мин.	450

	(или) психологических травм)				
5.	Массаж	индивидуальная	1	10\20 мин.	1 360
6.	Гидромассаж (общий)	индивидуальная	2	5\25 мин.	525
7.	Гидромассаж ног	индивидуальная	2	5\13 мин.	260
8.	Инфракрасная сауна в детском саду № 201	подгрупповая	6	4\20 мин.	450
9.	Спелео-климатическая камера в детском саду № 201	подгрупповая	6	4\20 мин.	450
10.	Школа «Неболейка»	групповая	16	10\10 мин.	190
11.	«Дарсонваль»	индивидуальная	1	5\10 мин.	450
12.	Ароматерапия	групповая	10	10\20 мин.	260
13.	Воздушно-компрессионный массаж	индивидуальная	2	5\13 мин.	260
14.	Сауна	подгрупповая	6	4\20 мин.	450
15.	Занятия в тренажерном зале	подгрупповая	6	4\20 мин.	390
16.	Организация семейного праздника	индивидуальная	1	1\30 мин.	760
17.	«Школа заботливых родителей» (адаптационная программа)	подгрупповая	6	3\60 мин.	580
18.	Консультация специалистов (психолога, логопеда и других специалистов)	индивидуальная	1	1\20 мин.	450

19.	Сопровождение ребенка	групповая	20	1/25,5 мин.	21
20.	Педагогическая (психологическая) диагностика ребенка	подгрупповая	2	2/25мин.	760
21.	Оказание услуг в режиме круглосуточного пребывания детей от 3 до 7 лет в течение 4-х недель в детском саду № 45	групповая	6	в течение 4-х недель	3730

3. Присмотр и уход за воспитанниками Учреждения в части получения родительской платы, размер которой определяется постановлением Администрации города Нижний Тагил.

4. Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

5. Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

6. Возмещение расходов по уплате налога на имущество организациями, оказывающими услугу по организации питания воспитанников.

7. Возмещение расходов по оплате предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.

8. Возмещение затрат и (или) финансовое обеспечение при сетевой форме реализации образовательных программ (части образовательной программы).

9. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья (при наличии).

10. Гранты в сфере образования.

11. Пожертвования.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города  
Нижний Тагил по финансово-экономической  
политике

Бурдилов А.В.

Договор об образовании № \_\_\_\_\_  
по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Тагил

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радость» комбинированного вида, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 08.06.2010 г. № 12614, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «образовательное учреждение» и «Исполнитель», в лице директора Городиловой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующ \_\_\_\_\_ в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня).

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (год).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении -

(в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания, круглосуточного пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

### 2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) и иные услуги, наименование, объем и форма которых определены в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (далее - дополнительные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение до 10 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных

уставом образовательного учреждения.

2.2.8. Обратиться с заявлением к руководителю образовательного учреждения о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием (завтрак, обед, усиленный полдник).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 3-х дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные услуги, указанные в приложении к настоящему договору, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Размер, сроки и порядок оплаты услуг по присмотру и уходу

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником установлена постановлением Администрации города Нижний Тагил от 14.01.2014 №12-ПА «Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями) и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (далее - родительская плата).

Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, открытый в финансовом управлении, указанный в разделе 8 настоящего договора.

### 4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных услуг, наименование, перечень и форма их предоставления определены в приложениях \_\_\_\_\_ к настоящему договору, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Увеличение стоимости дополнительных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные услуги в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4.3. Оплата производится в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем оплаты в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, открытый в финансовом управлении, указанный в разделе 8 настоящего договора, либо в кассу Исполнителя.

4.4. На оказание дополнительных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета.

### 5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка дополнительной услуги, в том числе оказания образовательной услуги не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки дополнительной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной дополнительной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания дополнительной услуги (сроки начала и (или) окончания ее оказания и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания дополнительной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительной услуги и (или) закончить ее оказание;

б) поручить оказать дополнительную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости дополнительной услуги;

г) расторгнуть настоящий договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительной услуги, а также в связи с недостатками дополнительной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа,

так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель**

Адрес: \_\_\_\_\_ г. Нижний Тагил, \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

л/сч \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

Заведующий д/с № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ФИО

подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

**Заказчик**

ФИО

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

фио

подпись

Приложение №1  
к договору об образовании  
по образовательным программам  
дошкольного образования от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование дополнительной услуги	Период оказания дополнительной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб.)	Количество часов	
						в неделю	всего

Действие данного Приложения действует на учебный год с 20...г. по 20...г.

В случае отсутствия изменения услуг, Приложение пролонгируется на следующий учебный год.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к договору об образовании  
по образовательным программам  
дошкольного образования от \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_

N п/п	Наименование дополнительной услуги	Период оказания дополнительной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (части программы)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб.)	Количество часов	
						в неделю	всего

Действие данного Приложения действует на учебный год с 20....г. по 20....г.

В случае отсутствия изменения услуг, Приложение пролонгируется на следующий учебный год.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Договор № \_\_\_\_\_  
оказания услуг \_\_\_\_\_

г.Нижний Тагил

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Муниципальное \_\_\_\_\_, именуемое в  
дальнейшем «Учреждение», в лице директора  
\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной  
стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем  
«Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Учреждение принимает на себя обязательство по заданию Заказчика оказать услуги, предусмотренные п.1.2. настоящего договора (далее по тексту – Услуги), объем и стоимость которых определена Приложением №1 (в т.ч. сметой расходов и калькуляцией), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять их результат и оплатить.

1.2. Учреждение обязуется оказать следующие услуги:

1.3. Услуги оказываются в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

1.3.1. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который оформляется не позднее 5 дней с момента их оказания.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Ознакомить Заказчика до оказания Услуг с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.1.3. Представить Заказчику для подписи Акт сдачи-приемки услуг в течение 3 календарных дней после их оказания.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Принять оказанные Учреждением Услуги, в течение 3 календарных дней подписать Акт сдачи-приемки услуг и представить его Учреждению.

2.2.2. Произвести оплату Услуг в соответствии с п.3.2. настоящего договора.

2.2.3. Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в части, касающейся его прав и обязанностей, а также условия настоящего договора.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Проверять ход и качество оказываемых Учреждением Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг Учреждения по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Оплата производится \_\_\_\_\_  
период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения с использованием национальных платежных инструментов.

3.3. В случае, если проведено меньшее количество занятий, перерасчет производится в течение периода, следующего за расчетным.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Учреждение гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

## 5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

5.2. Сторона, подвергаясь действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются по выбору истца в суде по месту:

нахождения Учреждения;

жительства или пребывания Заказчика;

заключения или исполнения договора,

в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## 7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке одной из сторон только в случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом РФ, другими законами или иными правовыми актами.

7.3. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.

7.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

Учреждение

Заказчик

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

Приложение № 1  
к договору оказания услуг  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование платной услуги	Стоимость услуги, рублей (в месяц или 1 занятие)	Общая стоимость за период оказания услуги, рублей

Учреждение

Заказчик

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**Порядок  
расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за  
исключением Пожертвований), в процентном отношении по статьям расходов,  
определяемых по КОСГУ**

1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (Приложение №1 к Порядку) и иных платных услуг, не являющихся образовательными (Приложение № 2 к Порядку):

№	Наименование статьи расходов, определяемых по КОСГУ	Проценты
1.	заработная плата и начисления на заработную плату (211, 213) и (или) выплата вознаграждений по договорам гражданско-правового характера (226)	не более 80 %
2.	Коммунальные услуги (223), возмещение расходов на коммунальные услуги производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет МБУ «ЦОЗиП» на основании постановления Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА (с изменениями)	не менее 5 %
3.	Прочие услуги, расходы (221, 222, 225, 226, 310, 340, 349)	не более 15 %

1.1. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО расходование денежных средств, перечисленных учреждению уполномоченной организацией в качестве оплаты Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, осуществляется по их целевому назначению, указанному в договоре об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

2. Расходование средств, полученных за присмотр и уход за воспитанниками в Учреждении:

№	Наименование статьи расходов	Проценты
1	Организация питания воспитанников (оказание услуги сторонними организациями, приобретение продуктов питания)	не менее 90 %
2	Хозяйственно – бытовое обслуживание воспитанников, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня – приобретение товаров и услуг хозяйственно - бытового назначения, в т.ч. средств личной гигиены (туалетной бумаги, одноразовых бумажных полотенец, салфеток, туалетного мыла), уборочно – хозяйственного инвентаря (ведро, совки, щетки, веники, ветошь (тряпки), корзины, мешки, баки для мусора) и расходных материалов для уборки помещений, стирки и мытья посуды (хозяйственного мыла, антисептиков, чистящих, моющих и дезинфицирующих средств, губок для посуды), мягкого инвентаря (матрас, подушки, одеяло, простынь, наволочка, пододеяльник, покрывало, полотенце).	не более 10%

3. Расходование

- залоговых средств участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных при применении мер принудительного взыскания, в т.ч. по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных в качестве возмещения расходов по оплате предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников;

- средств, полученных в качестве возмещения затрат и (или) финансового обеспечения при сетевой форме реализации образовательных программ (части образовательной программы);

- средств, полученных от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии),

осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4. Расходование средств, полученных в качестве возмещения расходов по уплате налога на имущество от организаций, оказывающих услугу по организации питания учащихся, осуществляется на те же цели в следующем налоговом периоде.

5. Изменение процентного соотношения по статьям расходов, определяемых по КОСГУ, допускается при изменении количества потребителей Платных услуг в период их оказания, при возникновении ранее незапланированных расходов, связанных с аварийными ситуациями в Учреждении, внеплановыми проверками контролирующих органов и вынесением предписаний по устранению выявленных нарушений и т.п., при условии внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города  
Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

**Порядок  
оплаты труда работников Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности  
(оказания платных услуг)**

- 1.1. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим и принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы.
- 1.2. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим, с которыми заключены гражданско-правовые договоры (Приложения №4, №6 к настоящему Порядку), производится в форме вознаграждения на основании актов сдачи-приемки услуг.
- 1.3. Оплата деятельности по организации и обеспечению оказания платных образовательных и иных услуг работникам Учреждения, принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы при условии заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, на основании приказа директора Учреждения.
- 1.4. Оплата осуществляется в пределах средств, предусмотренных Порядком расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований) на оплату оказания услуг по гражданско-правовым договорам и поощрение работников Учреждения, принятых по трудовым договорам, в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по КОСГУ (Приложение №9 к настоящему Порядку).
- 1.5. При наличии средств от платных услуг работникам Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера (премии, материальная помощь) ежемесячно приказом директора Учреждения в пределах 10 % от месячного общего объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением.
- 1.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются с учетом вклада каждого работника в проведение и (или) организацию и обеспечение оказания платных образовательных и иных услуг, за высокие результативность и качество работы по их организации, а также за особо сложные, напряженные или ответственные работы, за срочность их выполнения.
- 1.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение устава, правил внутреннего трудового распорядка и (или) иных локальных нормативных актов учреждения, а также локальных нормативных и иных локальных актов управления образования, должностных обязанностей, условий заключенного с работодателем трудового договора (контракта) выплаты стимулирующего характера могут не выплачиваться или их размер может быть уменьшен.
- 1.8. Ежемесячные стимулирующие выплаты директору Учреждения устанавливаются приказом начальника управления образования Администрации города Нижний Тагил по соглашению сторон трудового договора, на период не более одного календарного года, до 5% от общего объема средств, поступающих от оказываемых Учреждением платных образовательных услуг и иных услуг (не являющихся образовательными), но не более 20 000 рублей.

Принято с учетом мнения выборного  
органа первичной профсоюзной организации  
работников Учреждения (протокол от 06.04.2022 года № 12)